



MUNICÍPIO DE VACARIA

TERMO DE REFERÊNCIA Nº 1117/2026

1. OBJETO:

Aquisição de tintas e materiais correlatos destinados à continuidade das obras de reforma e adequação predial da nova sede do Centro de Atenção em Saúde (CAS), visando à finalização dos ambientes internos e externos e à melhoria das condições estruturais e funcionais do imóvel.

2. JUSTIFICATIVA (campo observação do sistema)

A presente aquisição destina-se à continuidade das obras de reforma e adequação da nova sede do Centro de Atenção em Saúde (CAS), unidade vinculada à Secretaria Municipal de Saúde, cuja estrutura encontra-se em fase de finalização dos serviços de pintura e acabamento.

A pintura constitui etapa indispensável para a conclusão das intervenções estruturais já realizadas, garantindo proteção das superfícies, padronização dos ambientes e adequação sanitária dos espaços destinados ao atendimento ao público e às atividades administrativas. Destaca-se que ambientes de saúde exigem condições adequadas de conservação, higiene e controle de umidade, sendo a utilização de tintas apropriadas, inclusive com ação antimofa, medida necessária para assegurar salubridade e durabilidade das estruturas.

O quantitativo solicitado decorre do levantamento técnico das áreas ainda pendentes de pintura, considerando paredes internas, externas, esquadrias e demais superfícies que demandam acabamento. A não aquisição dos materiais comprometerá o cronograma de conclusão da reforma, impedindo a plena utilização do imóvel, o que impactará diretamente na organização dos serviços de saúde e na melhoria das condições de atendimento à população.

Ressalta-se que foram verificados os registros de preços vigentes e não foram identificadas atas contemplando integralmente os itens com as especificações técnicas necessárias, especialmente quanto às características de rendimento, acabamento e aplicação específica para ambientes sujeitos à umidade.

A contratação por meio de dispensa justifica-se em razão do baixo valor global estimado e da necessidade de dar sequência imediata às etapas finais da reforma, evitando paralisação de serviços já iniciados e possíveis prejuízos decorrentes da exposição prolongada das superfícies sem proteção adequada.

Dessa forma, a aquisição mostra-se medida indispensável para assegurar a conclusão das obras da nova sede do CAS, garantindo melhores condições estruturais, sanitárias e funcionais para a prestação contínua e eficiente dos serviços públicos de saúde.

3.DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (Art. 72, IV):

Natureza da despesa:	MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE BENS IMÓVEIS / INSTALAÇÕES
339030240000	

Fonte de Recurso: 2621	Transferências Fundo a Fundo de Recursos
------------------------	--

Unidade Gestora:	PREFEITURA MUNICIPAL
------------------	----------------------



MUNICÍPIO DE VACARIA

Despesa: 9986

4.TABELA DE ITENS:

Item	Produto/Serviço	Qtde	Un	Valor Unitário	Valor Total
1	Tinta látex acrílica premium, cor branco fosco, embalagem 18 litros – Tinta à base de resina acrílica, de alta cobertura e rendimento, indicada para pintura de superfícies internas e externas de alvenaria, com acabamento fosco e resistência à limpeza e intempéries.	12,00	LATA		
2	Selador acrílico opaco premium, uso interno e externo, embalagem 18 litros – Produto preparador de superfícies, indicado para uniformização e selagem de paredes novas ou repintura, promovendo melhor aderência e rendimento da tinta de acabamento.	7,00	LATA		
3	Tinta esmalte sintético premium brilhante, embalagem 3,6 litros – Tinta de acabamento com alto brilho, indicada para aplicação em superfícies metálicas e de madeira, com boa resistência mecânica e durabilidade.	2,00	GALÃO		
4	Tinta esmalte sintético premium acetinado, embalagem 3,6 litros – Tinta de acabamento com brilho acetinado, indicada para aplicação em superfícies metálicas e de madeira, proporcionando proteção e acabamento uniforme.	2,00	GALÃO		
5	Tinta acrílica antimoho, embalagem 3,6 litros – Tinta acrílica com aditivos fungicidas, indicada para ambientes internos sujeitos à umidade, com ação preventiva contra formação de mofo e bolor.	2,00	GALÃO		
6	Lixa em folha para parede ou madeira, grão nº 120 – Lixa abrasiva indicada para preparação e nivelamento de superfícies de alvenaria ou madeira antes da pintura.	30,00	UN		
7	Diluyente tipo aguarrás, embalagem 1 litro – Produto indicado para diluição de tintas à base de solvente e limpeza de ferramentas e equipamentos utilizados na pintura.	1,00	LITRO		



MUNICÍPIO DE VACARIA

5. LOCAL E PRAZO DE ENTREGA DOS MATERIAIS/SERVIÇO

5.1. O prazo de execução será de: 05 dias;

5.2. O local de entrega será: R. Borges de Medeiros-1800, Sec. Mun. de Saude

5.3. Os itens adjudicados, referentes ao material/serviço adquirido, deverão ser entregues/prestados conforme especificações deste instrumento, dentro do prazo estipulado no item 5.1.

5.4. Por ocasião do recebimento do pedido os itens terão suas características confrontadas com as especificações contidas neste instrumento, considerando a proposta de preços parte integrante do respectivo termo contratual ou nota de empenho.

5.5. Será recusado o material/serviço que não estiver em acordo com todas as especificações do presente instrumento.

5.6. Em caso de entrega parcial, a fiscalização notificará a CONTRATADA, informando o ocorrido, e considerar-se-á como inadimplemento contratual, tendo em vista a não entrega de todos os itens solicitados.

5.7. O não encaminhamento, por parte do licitante vencedor, das certidões negativas exigidas no prazo de 2 (dois) dias úteis contados a partir da notificação oficial, poderá acarretar, a critério da Unidade Gestora, sua desclassificação, com a consequente convocação do segundo colocado, respeitada a ordem de classificação e as condições estabelecidas no processo.

5.8. Fica estabelecido que todos os custos relacionados ao transporte, frete, carga, descarga e demais encargos necessários para a entrega dos materiais/serviços no endereço especificado no item 5.2 serão de inteira responsabilidade da empresa contratada, não cabendo à Prefeitura Municipal ou à Secretaria Municipal de Saúde qualquer ônus adicional por esse serviço. A entrega deverá ocorrer no local designado, independentemente da quantidade ou natureza dos itens, dentro do prazo estipulado, sob pena de aplicação das sanções previstas neste instrumento.

6. DO RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO

Nivaldo Mota

7. DO PAGAMENTO

7.1. Em até 30 dias, após cada entrega definitiva do objeto.

7.2. O pagamento será efetuado no prazo estipulado no item 7.1, contados da data de apresentação dos documentos de cobrança, desde que a totalidade do objeto contratado tenha sido executada, atestada e aprovada pelo CONTRATANTE;

7.3. O pagamento ocorrerá após o recebimento definitivo dos serviços constantes na Nota de Empenho.

7.4. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal, ou ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante

8. CRITÉRIO DE JULGAMENTO

8.1. O critério de julgamento estabelecido para esse certame será de:

() menor preço por item

() menor preço por lote



MUNICÍPIO DE VACARIA

(x) menor preço global

09. – COMPROVAÇÃO DE QUE O CONTRATADO PREENCHE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO E QUALIFICAÇÃO MÍNIMA NECESSÁRIA (Art. 72, V)

- a)** CONTRATO SOCIAL E a inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ); (Objeto social – CNAE - compatível com a compra/serviço)
- b)** a regularidade perante a Fazenda federal;
- c)** a regularidade perante a Fazenda estadual;
- d)** a regularidade perante a Fazenda municipal;
- e)** a regularidade relativa à Seguridade Social e ao FGTS;
- f)** a regularidade perante a Justiça do Trabalho;

SE FOR SERVIÇO ESPECIALIZADO QUE NECESSITE DE PROFISSIONAL QUE TENHA CONSELHO:

VI – CREA/CAU/CRM/CRO ETC.

10. - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

10.1. São obrigações da CONTRATADA:

- a)** Executar a os serviços observando fielmente as disposições contidas em edital e em contrato, bem como nos termos da sua proposta;
- b)** Indicar preposto para ser seu representante durante a execução do presente contrato;
- c)** Responsabilizar-se por todos os ônus e tributos, emolumentos, honorários ou despesas incidentes sobre os serviços contratados, bem como por cumprir todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias e acidentárias relativas aos funcionários que empregar para a execução dos serviços, inclusive as decorrentes de convenções, acordos ou dissídios coletivos;
- d)** Manter durante a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, apresentando, mensalmente, cópia das guias de recolhimento das contribuições para o FGTS e o INSS relativas aos empregados utilizados na prestação do serviço, bem como da certidão negativa de débitos trabalhistas (CNDT);
- e)** Cumprir as exigências de reserva de cargos prevista em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social e para aprendiz;
- f)** Observar durante a execução do contrato as normas técnicas aplicáveis à execução dos serviços, visando sua perfeita execução.
- g)** Zelar pelo cumprimento, por parte de seus empregados, das normas do Ministério do Trabalho, cabendo à CONTRATADA o fornecimento de equipamentos de proteção individual (EPI);
- h)** Responsabilizar-se por todos os danos causados por seus funcionários à CONTRATANTE e/ou terceiros, decorrentes de culpa ou dolo, devidamente apurados mediante processo administrativo, quando da execução dos serviços ou do fornecimento;



MUNICÍPIO DE VACARIA

i) Reparar e/ou corrigir, às suas expensas, os serviços efetuados em que se verificar vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução do serviço ou fornecimento contratado;

j) Executar as obrigações assumidas no presente contrato por seus próprios meios, não sendo admitida a subcontratação não prevista neste termo de referência e em contrato.

11. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

11.1. São obrigações da CONTRATANTE:

a) Efetuar o devido pagamento à CONTRATADA referente aos serviços executados, nos termos do presente instrumento;

b) Dar à CONTRATADA as condições necessárias à regular execução do contrato;

c) Determinar as providências necessárias quando os serviços não estiverem sendo realizados na forma estipulada no edital e no presente contrato, sem prejuízo da aplicação das sanções pertinentes, quando for o caso;

d) Designar servidor pertencente ao quadro da CONTRATANTE, para ser responsável pelo acompanhamento e fiscalização da execução dos serviços objeto desse contrato.

12. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

12.1. A proponente que vier a ser contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, por conveniência da Administração, dentro do limite permitido pelo artigo 125 da Lei nº 14.133/2021, sobre o valor inicial atualizado do contratado.

12.2. Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo agente de contratação.

12.3. A Administração tem a prerrogativa de fiscalizar o cumprimento satisfatório do objeto da presente licitação, por meio de agente designado para tal função, conforme o disposto na Lei nº 14.133/2021.

12.4. Fica eleito o Foro da Comarca de Vacaria-RS para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e do contrato dela decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.

Vacaria, 27/02/2026

Responsável pela Elaboração